

**Перелік документів,
що знаходяться у володінні
Державного архіву Миколаївської області,
які містять публічну інформацію**

1. Інформація про структуру Державного архіву Миколаївської області.
2. Положення про Державний архів Миколаївської області, положення про структурні підрозділи Державного архіву Миколаївської області.
3. Колективний договір.
4. Накази директора Державного архіву Миколаївської області з основної діяльності.
5. Інформація про вакансії в Державному архіві Миколаївської області.
6. Кадровий резерв.
7. Матеріали щорічної оцінки, атестації.
8. Матеріали, які стосуються діяльності дорадчих органів: колегії, експертно-перевірної комісії, науково-методичної ради Державного архіву Миколаївської області.
9. План розвитку архівної справи на рік.
10. План науково-дослідної та методичної роботи Державного архіву Миколаївської області на рік.
11. План науково-видавничої роботи Державного архіву Миколаївської області на рік.
12. План впровадження наукових і методичних розробок Державного архіву Миколаївської області на рік.
13. План-звіт роботи Державного архіву Миколаївської області на рік.
14. Плани-звіти роботи структурних підрозділів Державного архіву Миколаївської області на рік.
15. Плани-звіти роботи працівників Державного архіву Миколаївської області на рік.
16. Звіт про виконання плану розвитку архівної справи за рік.
17. Паспорт Державного архіву Миколаївської області.
18. Звіт про виконання плану науково-дослідної та методичної роботи Державного архіву Миколаївської області за рік.
19. Звіт про виконання плану науково-видавничої роботи Державного архіву Миколаївської області за рік.
20. Звіт про виконання плану впровадження наукових і методичних розробок Державного архіву Миколаївської області за рік.
21. Звіт про стан і обсяг документів Національного архівного фонду, що зберігаються в архівних підрозділах підприємств, установ і організацій та приватних архівних зібраннях.
22. Звіт про мережу архівних установ Миколаївської області.
23. Звіт про роботу Державного архіву Миколаївської області за рік.
24. Звіт про створення на організацію роботи трудових архівів в Миколаївській області за рік.

25. Звіт про стан і обсяг архівних документів, що зберігаються в приватних архівних установах та проведення перевірянь їх роботи.

26. Плани роботи Державного архіву Миколаївської області, структурних підрозділів, звіти про їх виконання (місячні, тижневі).

27. План організаційної роботи Державного архіву Миколаївської області.

28. Інформація про наради, засідання, семінари та інші заходи, що проводяться Державним архівом Миколаївської області.

29. Графіки проведення прийомів громадян керівництвом Державного архіву Миколаївської області.

30. Інформаційно-аналітичні довідки щодо підсумків роботи із зверненнями громадян.

31. Регіональні програми та інформація про їх виконання.

32. Річні бюджетні запити Державного архіву Миколаївської області.

33. Свідоцтво про державну реєстрацію Державного архіву Миколаївської області.

34. Відомості про документообіг Державного архіву Миколаївської області.

35. Порядок доступу до приміщень і на територію Державного архіву Миколаївської області.

36. Порядок користування документами Національного архівного фонду України, що належать державі, територіальним громадам у Державному архіві Миколаївської області.

37. Річні плани державних закупівель.

38. Річні плани діяльності з підготовки регуляторних актів.

39. Річні плани-графіки відстеження результативності регуляторних актів.

40. Звіти про відстеження результативності регуляторних актів.

41. Тарифи на платні послуги, що надаються Державним архівом Миколаївської області.

42. Інформація про заборгованість із заробітної плати.

43. Графіки роботи столу довідок Державного архіву Миколаївської області.

44. Список юридичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду, які передають документи до Державного архіву Миколаївської області.

45. Зразок плану проведення комплексного перевіряння роботи архівного підрозділу, служби діловодства та експертної комісії.

46. Зразок плану проведення тематичного перевіряння архівного підрозділу.

47. Зразок плану проведення тематичного перевіряння роботи служби діловодства та експертної комісії.

48. Зразок плану проведення тематичного перевіряння роботи експертної роботи.