

КОЛЕГІЇ ДЕРЖАРХІВУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

24.07.15 р.

Миколаїв

Про здійснення заходів протидії та запобігання проявам корупції в держархіві області

Колегія, заслухавши інформацію начальника відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи Федорович О.В. про здійснення заходів протидії та запобігання проявам корупції в держархіві області відзначає, що на виконання Закону України «Про очищення влади» від 16 вересня 2014 року № 1682-VII директором держархіву видано накази від 16 лютого 2015 року № 22 «Про виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 06.11.2014 № 364-р «Про забезпечення виконання Закону України «Про очищення влади» та від 2 червня 2015 року № 54 «Про проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади».

6 червня 2015 року кадровою службою держархіву області розпочато процедуру очищення влади відповідно до Закону України «Про очищення влади». На даний час цю процедуру успішно пройшла директор держархіву Левченко Л.Л., відносно інших державних службовців процедура очищення влади ще триває.

З метою виконання законодавчих актів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, направлених на викорінення корупції, керівництвом Державного архіву Миколаївської області постійно проводиться робота, спрямована на запобігання проявам корупції в межах установи. Як правило, це профілактичні заходи з питань додержання вимог антикорупційних нормативно-правових актів, які виступають єдиним впливом на державних службовців у середині колективу для запобігання проявам корупції.

Організація роботи держархіву з питань недопущення корупційних діянь здійснюється на основі щорічних Планів заходів, спрямованих на виконання вимог антикорупційного законодавства.

Згідно вищевказаного плану заходів на поточний рік, запроваджено обов'язковий періодичний розгляд питань дотримання законодавства про державну службу, боротьбу з корупцією на засіданнях колегій та на постійно діючому науково-теоретичному семінарі з правових питань, теорії та практики архівної справи держархіву. Так, 17 березня 2015 року проведено навчання, на якому розглядалось питання «Про методику заповнення декларації про майно, доходи витрати і зобов'язання фінансового характеру». У семінарі взяли участь посадові особи державного архіву Миколаївської області.

Учасникам семінару доведені основні положення нормативних актів. Державним службовцям держархіву області доручено включити до особистих планів осіб зарахованих до кадрового резерву, вивчення сучасного антикорупційного законодавства.

8 липня 2015 року на постійно діючому науково-теоретичному семінарі з правових питань, теорії та практики архівної справи держархіву розглянуто новий Закон України «Про запобігання корупції», який вводиться в дію з 2016 року.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 20.10.2011 № 1094 «Про затвердження Порядку підготовки та оприлюднення звіту про результати проведення заходів щодо запобігання та протидії корупції» до відділу кадрового забезпечення Укрдержархіву та відділу взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату облдержадміністрації своєчасно надається достовірна аналітична інформація про стан дотримання антикорупційного законодавства в держархіві області.

Проводиться роз'яснювальна робота з приводу забезпечення своєчасного та якісного подання державними службовцями декларацій про доходи та зобов'язання фінансового характеру, а також постійно звертається увага працівників держархіву на недопущення подання неповної, недостовірної або перекрученої інформації, а також її затримки. Усі державні службовці держархіву області своєчасно подали декларації про доходи, зобов'язання фінансового характеру та майновий стан щодо себе та членів своєї сім'ї. Відповідна інформація про результати декларування доходів державними службовцями архіву своєчасно направлена на адресу облдержадміністрації та Укрдержархіву.

В держархіві розроблено перелік посад державних службовців, які працюють у сферах, де існує високий ризик прояву корупції, що запобігатимуть проявам корупції у процесі виконання ними службових обов'язків, у тому числі встановлення строків надання адміністративних послуг.

В Державному архіві Миколаївської області існує база даних щодо притягнення до відповідальності державних службовців за вчинення корупційних діянь та інших правопорушень, пов'язаних з корупцією.

З метою здійснення контролю за цільовим використанням бюджетних коштів та державного майна постійно ведеться внутрішній контроль за цільовим, ефективним використанням бюджетних коштів, дотриманням процедури державних закупівель, створенням дієвого механізму протидії правопорушенням і зловживанням у фінансовій сфері архіву. Результати перевірок розглядаються на колегії держархіву.

Забезпечується виховання у державних службовців, зайнятих наданням послуг населенню, порядності, ввічливості, чинності, високого професіоналізму, особливо за умов надання платних послуг (зокрема з використання архівної інформації).

Реалізація принципів відкритості та доступності до державної служби в держархіві полягає в широкому інформуванні громадськості про діяльність держархіву. На офіційному веб-сайті архіву представлені: графіки особистого прийому, «гарячої лінії», телефону довіри, інформація про послуги та роботи, оголошення про проведення конкурсів на заміщення вакантних посад державних службовців, а також інші довідкові видання. Також на веб-сайті держархіву діє інформаційна рубрика «Запобігання проявам корупції». В приміщенні держархіву розміщено інформаційні стенди з відомостями про правила роботи архіву, ціни на платні послуги, що можуть надаватись архівом.

Здійснюється постійний контроль за недопущенням випадків вчинення корупційних діянь, а в разі притягнення працівників до відповідальності за порушення антикорупційного законодавства - обов'язково розглядатиметься питання щодо відповідності таких осіб займаній посаді та доцільності їх перебування на державній службі.

Підсумовуючи та аналізуючи проведену роботу щодо запобігання та протидії корупції, доцільно зазначити, що вжиті заходи дали певні позитивні результати. Так, серед працівників архіву протягом 2014 року та за I півріччя 2015 року осіб притягнутих до відповідальності за порушення вимог антикорупційного законодавства не було.

В роботі державних службовців багато ситуацій, пов'язаних з виконанням своїх обов'язків, де необхідно бути дуже обережними, виваженими та юридично грамотними. Особливо це стосується прийняття управлінських рішень, підготовки, оформлення та видачі документів, розгляду звернень громадян та дотримання спеціальних обмежень щодо державних службовців. Отже, необхідно звернути особливу увагу на недопущення корупційних правопорушень в усіх сферах нашої діяльності.

КОЛЕГІЯ ВИРІШУЄ:

1. Інформацію начальника відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи Федорович О.В. «Про здійснення заходів протидії та запобігання проявам корупції в держархіві області» прийняти до відома.

2. Визнати, що Державним архівом Миколаївської області проведена робота щодо виконання заходів спрямованих на реалізацію вимог антикорупційного законодавства.

3. Начальникам структурних підрозділів держархіву області:

3.1. Забезпечити безумовне дотримання антикорупційного законодавства.

3.2. Вжити додаткових ефективних і конкретних заходів щодо попередження корупційних діянь працівниками держархіву.

3.3. Звернути увагу працівників, зайнятих наданням послуг, на необхідність підвищення професіоналізму та належне виконання службових обов'язків.

Термін: постійно.

4. Начальнику відділу організаційної, кадрової та режимно-секретної роботи Федорович О.В.:

4.1. Посилити роз'яснювальну роботу, спрямовану на запобігання і припинення корупційних діянь.

4.2. Продовжити забезпечення контролю за своєчасним виконанням річного плану заходів, спрямованих на боротьбу з корупцією в держархіві області.

4.3. Забезпечити систематичний контроль та наповнення рубрики «Запобігання проявам корупції» на веб-сайті держархіву області.

4.4. Продовжити обов'язковий щорічний розгляд на засіданнях колегій, службових нарадах питань виконання законодавства про державну службу та боротьбу з корупцією.

4.5. Забезпечувати своєчасне та достовірне подання державними службовцями декларацій про майно, доходи, витрати та зобов'язання фінансового характеру.

4.6. Забезпечити своєчасне подання та оновлення інформації про наявність вакантних посад для розміщення на офіційному веб-сайті держархіву.

Термін: постійно.

4.7. Забезпечити своєчасне подання до Укрдержархіву та облдержадміністрації достовірної аналітичної інформації про стан дотримання антикорупційного законодавства в державному архіві Миколаївської області

Термін: щороку до 01 лютого.

Голова колегії,
директор держархіву

Л.Л.Левченко

Секретар колегії

О.В.Федорович